

Panduan Membuat Kuesioner Online Dengan Google Drive

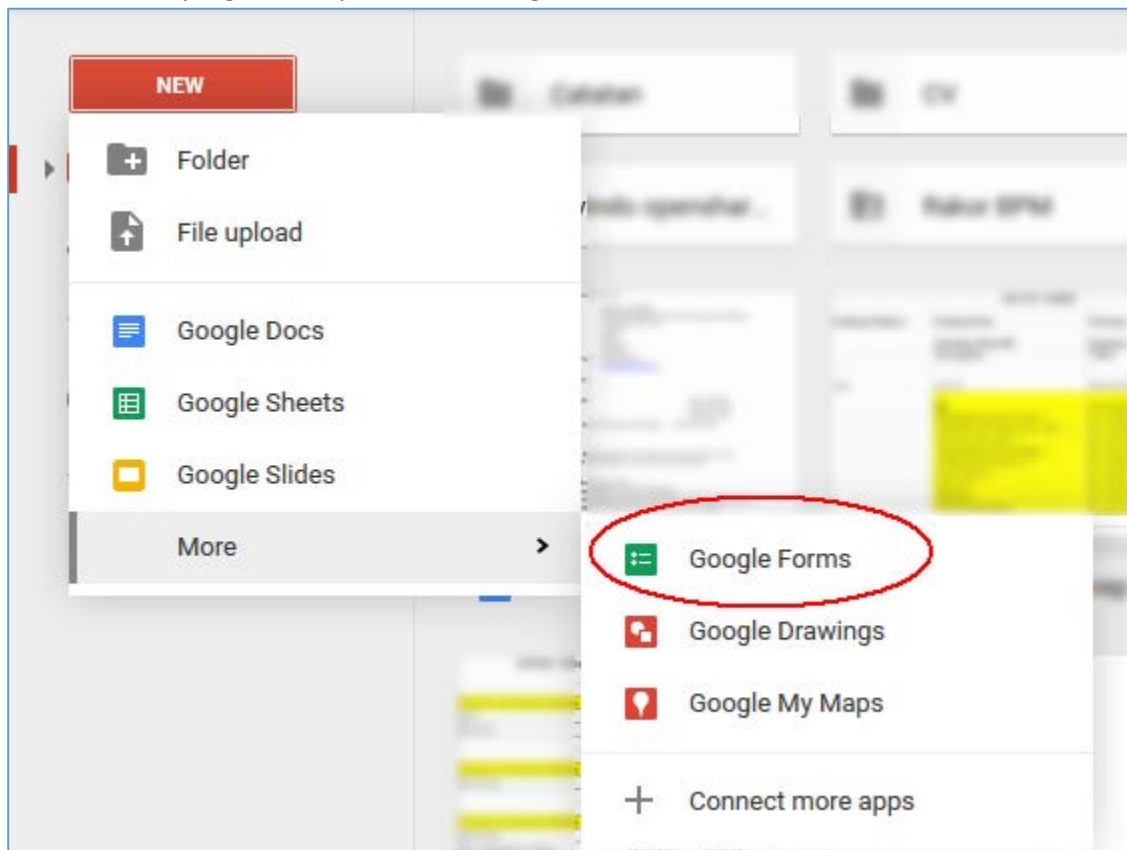
Kuesioner adalah suatu teknik pengumpulan informasi atau suatu daftar yang berisi pertanyaan-pertanyaan yang harus dijawab atau dikerjakan oleh responden yang ingin diselidiki.

Didalam suatu organisasi, pengumpulan data digunakan menggunakan kuesioner. Prosedur yang selama ini dilakukan adalah dengan cara kuesioner dibuat, dicetak kemudian disebarakan kepada para calon responden. Setelah responden mengisi kuesioner, seluruh kuesioner dikumpulkan kembali untuk kemudian hasilnya diinputkan aplikasi pengolah data seperti excel sampai akhirnya pengolahan data dapat dilakukan.

Prosedur tersebut bisa disederhanakan dengan memanfaatkan teknologi yang ada, tepatnya teknologi internet dan mobile. Dengan cara kuesioner tersebut disebarakan secara online kepada para responden. Lalu bagaimana cara membuat online kuesioner tersebut?

Berikut adalah langkah-langkah untuk membuat kuesioner secara online dengan menggunakan google drive :

1. Buka google drive dengan menggunakan url : <https://drive.google.com> pada browser lalu login dengan akun email gmail, sebelumnya pastikan anda sudah memiliki akun email dari google atau gmail.
2. Pada halaman yang muncul pilih New – Google Forms

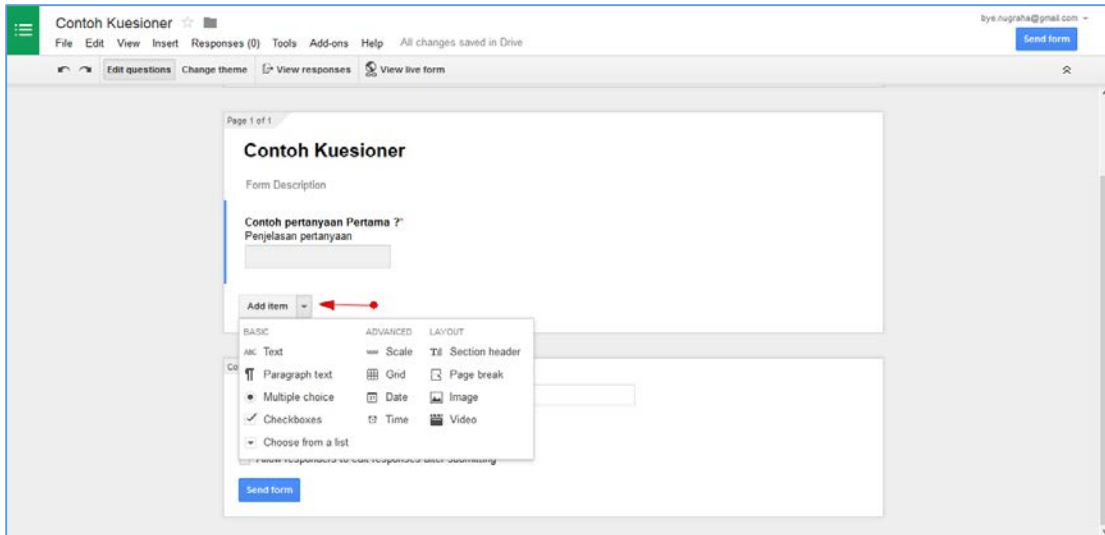


3. Browser akan menampilkan halaman baru, berikan judul untuk kuesioner yang akan dibuat pada field pertama. Selanjutnya buatlah pertanyaan-pertanyaan yang akan dijawab. Pada gambar berikut merupakan contoh pertanyaan yang akan dijawab. **Question Title** merupakan pertanyaan yang akan ditanyakan, **Help Text** dapat digunakan untuk menjelaskan pertanyaan tersebut secara detail dan **Question Type** merupakan jenis pertanyaan yang dapat dipilih. Dalam contoh berikut digunakan yang menggunakan jenis **text**, yang menyatakan bahwa isian yang diberikan adalah isian bebas. Jika pertanyaan tersebut wajib diisi, beri tanda centang pada **Required Question**, setelah selesai dengan pertanyaan tersebut klik tombol **Done**.

The screenshot shows a web interface for creating a survey question. At the top, it says "Page 1 of 1" and "Contoh Kuesioner". Below that is a "Form Description" section. The main configuration area includes:

- Question Title:** A text input field containing "Contoh pertanyaan Pertama ?".
- Help Text:** A text input field containing "Penjelasan pertanyaan".
- Question Type:** A dropdown menu currently set to "Text".
- Their answer:** A dashed box representing the answer area.
- Advanced settings:** A section containing a "Done" button (highlighted with a red arrow), a checked checkbox for "Required question", and an "Add item" button (also highlighted with a red arrow).

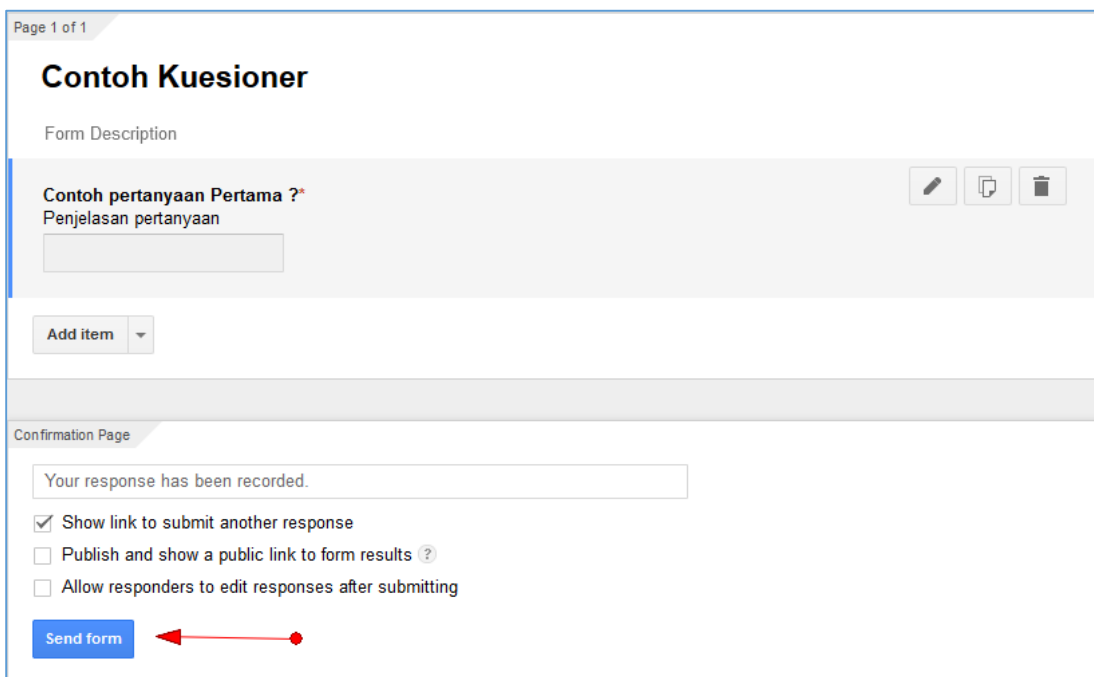
4. Untuk membuat pertanyaan berikutnya, klik **Add Item**, kemudian tentukan jenis pertanyaan selanjutnya seperti cara sebelumnya. Selain **Text**, **Question Type** ada beberapa pilihan seperti :
- Paragraph Text : Yang biasa digunakan jika isian berupa uraian
 - Multiple Choice : Yang biasa digunakan untuk pilihan
 - Checkboxes : Yang biasa digunakan untuk pilihan yang dapat dipilih lebih dari satu



5. Lakukan hal tersebut secara berulang sesuai dengan jenis dan jumlah pertanyaan yang akan dibuat.

Setelah kuesioner dibuat, hal yang selanjutnya dilakukan adalah menyebarkan kuesioner tersebut kepada calon responden. Hal ini dapat dilakukan dengan mengirimkan tautan atau alamat url kuesioner yang telah dibuat melalui media seperti email, media sosia (facebook, twitter dll) dan lainnya. Berikut adalah cara untuk mendapatkan tautan yang akan dikirimkan kepada calon responden :

1. Pada halaman paling bawah klik **Send Form**






2. Pada isian **Link To Share**, salin tautan yang tersedia dan kirimkan melalui email, atau media sosial lainnya. Selain itu untuk secara otomatis membagikan melalui media sosial yang dimiliki, dapat langsung menekan tombol media sosial yang sesuai dibawahnya.

Send form

Link to share

Short Url

Share link via:   

Send form via email:

Looking to invite other editors to this form? [Add collaborators.](#)

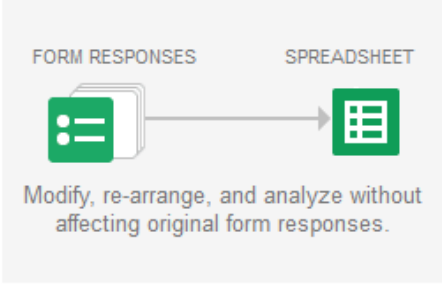
3. Setelah selesai, tekan **Done**. Untuk selanjutnya agar kuesioner dapat diolah menggunakan excel milik google, pilih **View Responses**, lanjutkan dengan mengklik tombol **Create**

Choose response destination

New spreadsheet

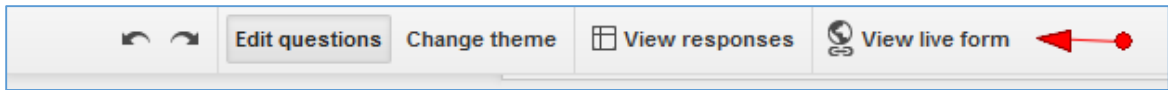
New sheet in an existing spreadsheet...

Always create a new spreadsheet ?



[Learn More](#)

4. Setelah melakukan beberapa langkah diatas, artinya kuesioner telah berhasil dibuat dan disebarakan secara otomatis malalui internet. Untuk melihat hasil dari kuesioner tersebut bisa kita lihat dengan memilih **View Live Form**.



Demikianlah panduan untuk membuat kuesioner secara online dengan menggunakan google drive. Semoga dapat bermanfaat.